**Felipe Daniel Dos Santos**

**Dados Pessoais**

**Data de Nascimento:** 01/04/1999

**Telefone:** (61) 9 8361-2880

**Endereço:** Quadra 804 conjunto 8 casa 40 Recanto das Emas

**E-mail:** f3lipedaniel@gmail.com

**Escolaridade**

**Ensino médio:** Completo no ano de 2016

**Ensino superior:** Análise e desenvolvimento de sistema Uniceub - CURSANDO

**Idiomas**

**Português:** Fluente, nativo

**Inglês:** Básico

**Informática**

**Pacote Office:** Nível básico (Word, Excel, PowerPoint)

**Sistemas:** Experiência com os seguintes**-** Lumi software, Lumifood, Módulos encomendas, Delivery direto, Colibri, Datapao, Ifood, Adipron, Calima, Dexion, Superus

**Cursos Profissionalizantes**

**Desenvolvimento web:** B7web

**DOWHILE 2021:** Frontend na prática

**DP de “A” a “Z”** Departamento pessoal e leis trabalhistas

**GDF** Audiovisual (Curso de produção de curta metragem)

**Cursos Adicionais**

**Escola no geração**: Escola de liderança e capacitação Nova Geração

**Experiências Profissionais**

**Empresa:** Grupo Sayonara Gourmet

**Cargo:** Supervisor de T.I.

**Atribuições:** Implementação de sistemas e processos, manutenção diária de hardwares, atualização de sistemas, treinamento de colaboradores em relação à rotinas automatizadas e processos a serem implementados, documentação e infraestrutura.

**Empresa:** S.A assessoria e contabilidade

**Cargo:** Recursos Humanos

**Atribuições:** Rotinas trabalhistas de admissão, demissão, folha de pagamento, rescisão e afins.

**Empresa:** Isbet Educação no trabalho/Ws Comercial de alimentos

**Cargo:** Jovem aprendiz (auxiliar administrativo)

**Atribuições**: Cadastro de notas, produtos e preços

**Empresa:** CA prestadora de serviços Eirelli

**Cargo:** Assistente administrativo

**Atribuições:** Implantação e gerenciamento do sistema e processos, cadastro de produtos, notas fiscais e conferência de produtos/sistemas.

**Técnico de Áudio Acap** (Congresso Nacional de Secretarias Municipais de Saúde)

**Local:** Centro de Convenções Ulysses Guimarães

**Empresa:** OUTBACK STEAKHOUSE

**Cargo:** Assistente de cozinha

**Atribuições:** Pré preparo de toda linha quente do Restaurante Outback Steakhouse Brasil

**Qualificações:**

**- Gestão de Delivery:** Realizei a integração de 3 sistemas para abranger o maior número de clientes possíveis sendo eles: Delivery Direto (uma das maiores plataformas de Delivery do Brasil), Colibri e Ifood. Cuidando desde a parte de cadastro de produtos, passando por precificação, integração de sistemas, design, atendimento ao cliente e entrega personalizada.

**- Implementação de Sistemas:** Executei a implementaçãode 6 sistemas sendo eles, lumi software, delivery direto, colibri, datapao, ifood, adipron e mais de 10 módulos como encomendas, mesa e balcão, delivery, gerencial entre outros. Já fiz parte do fechamento de contratos, viradas de loja e mais.. Estudando sempre as melhores soluções para o negócio iniciando pelo fechamento de contratos e depois passando por cadastro de produto, tributação, precificação geral, treinamento de colaboradores em relação à boas práticas e uso de soluções tecnológicas e etc...

**- Coordenação de pessoas**: Capacidade de orientar e ensinar os colabores no que tange as necessidades relacionadas aos sistemas implementados no estabelecimento.

**Gerenciamento de redes sociais**

Criação de arte para mídias sociais.

Lançamento de notas fiscais.

**Trabalhos Voluntários**

**2019:** Líder de Área de voluntários e Serviço ao telespectador (The Send) realizado no mané Garrincha

**2014/2015/2016:** Entrega de cestas básicas e Combate à pobreza no sertão nordestino e na cidade estrutural em Brasília-DF